



ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΕΥΕΛΠΙΔΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

Στοχοθεσία Ποιότητας

ΤΟΥ

Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.)
με τίτλο

«Κρυπτογραφία, Ασφάλεια και
Συστήματα Πληροφοριών
(Cryptography, Security and
Information Systems)»

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ	ΣΤΟΧΟΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	ΜΕΤΡΗΣΗ (δείκτης)	ΤΙΜΗ ΒΑΣΗΣ (τρέχουσα τιμή)	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΥ	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ/ΔΡΑΣΕΙΣ (Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τα προσδοκώμενα αποτελέσματα;)	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ (Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)	ΧΡΟΝΟ-ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ (Πότε;)
Ενίσχυση και Προαγωγή της ερευνητικής δραστηριότητας και της αριστείας	Ποιότητα ερευνητικού έργου με βάση τις δημοσιεύσεις και την αναγνώριση του	ΣΔ1.1: Μέσο πλήθος επιστημονικών δημοσιεύσεων με κριτές ανά διδάσκοντα του ΠΜΣ κατά το έτος αναφοράς(σύνολο)	35	38	<ol style="list-style-type: none"> Χρηματοδότηση ανακοινώσεων σε διεθνή επιστημονικά συνέδρια και δημοσιεύσεων σε διεθνή περιοδικά ανοιχτής πρόσβασης από τα έσοδα του ΠΜΣ Ενίσχυση του μηχανισμών καταγραφής και παρακολούθησης του ερευνητικού έργου των μελών ΔΕΠ. Διευκόλυνση των μελών ΔΕΠ στην πρόσβαση επιστημονικού εξοπλισμού. 	ΟΜΑΕ	31/12/23
		ΣΔ1.2: Μέσο Πλήθος Ετεροαναφορών Google Scholar ανά διδάσκοντα του ΠΜΣ(σύνολο)	450	500	ΩΣ ΑΝΩ	ΟΜΑΕ	31/12/23
	Ενίσχυση της Συμμετοχής των μελών ΔΕΠ και ερευνητικών ομάδων του ΠΜΣ σε εθνικά και διεθνή ανταγωνιστικά ερευνητικά προγράμματα	Σ.Δ1.3: Πλήθος ενεργών έργων του συνόλου των διδασκόντων στο ΠΜΣ	1	2	<ol style="list-style-type: none"> Απλοποίηση του θεσμικού πλαισίου του ΥΕΘΑ και των αντίστοιχων γραφειοκρατικών διαδικασιών για την έγκριση και εκπόνηση ερευνητικών έργων από τα μέλη ΔΕΠ των ΑΣΕΙ (πρωτεύουσα δράση) Αναζήτηση νέων πηγών χρηματοδότησης της έρευνας (π.χ προγράμματα EDF) Ενίσχυση συνεργασίας της Σχολής με άλλα ΑΕΙ της χώρας και με αντίστοιχες ακαδημίες του εξωτερικού Χρηματοδότηση από τα έσοδα του ΠΜΣ εσωτερικών ερευνητικών προγραμμάτων των μελών του ΠΜΣ 	ΟΜΑΕ	31/12/23

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ	ΣΤΟΧΟΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	ΜΕΤΡΗΣΗ (δείκτης)	ΤΙΜΗ ΒΑΣΗΣ (τρέουσα τιμή)	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΥ	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ/ΔΡΑΣΕΙΣ (Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τα προσδοκώμενα αποτελέσματα;)	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ (Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)	ΧΡΟΝΟ-ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ (Πότε;)
Ενίσχυση και Προαγωγή της ερευνητικής δραστηριότητας και της αριστείας	Δημιουργία 3 ^{ου} κύκλου Σπουδών	-	-	-	1. Συνεργασία των θεσμικών οργάνων της Σχολής με το ΥΕΘΑ και το ΥΠΕΠΘ για την ολοκλήρωση του αντίστοιχου θεσμικού πλαισίου.	Διευθυντής ΠΜΣ και Κοσμήτορας και Ε.Σ Σχολής	31/12/23
	Εκπόνηση διδακτορικών διατριβών σε συνεργασία με άλλα ΑΕΙ της χώρας	ΣΔ2.1:Αριθμός διδακτορικών	0	1	1.Προσέλκυση μελών ΔΕΠ από άλλα ΑΕΙ για διδασκαλία εξειδικευμένων αντικειμένων του ΠΜΣ (εφόσον δημιουργηθεί από το ΥΕΘΑ το κατάλληλο θεσμικό πλαίσιο που να το επιτρέπει) και συνεργασία με τα μέλη ΔΕΠ της σχολής για εκπόνηση κοινών διδακτορικών	ΣΕ του ΠΜΣ	31/12/23
	Επαρκής στελέχωση γραμματείας μεταπτυχιακών	ΣΔ2.2:Αριθμός ατόμων	1	2	1.Ανακατανομή του διοικητικού προσωπικού που υπηρετεί	Διευθυντής ΠΜΣ και Κοσμήτορας και Ε.Σ Σχολής	31/12/23
					2. Σχεδιασμός και Υλοποίηση όλων των προβλεπόμενων ενεργειών για την επιλογή και πρόσληψη των νέων συνεργατών με αμοιβή από τα έσοδα του ΠΜΣ με αντίστοιχη αναμόρφωση του θεσμικού πλαισίου που θα επιτρέψει τις αντίστοιχες ενέργειες.	Σ.Ε του ΠΜΣ και Διοίκηση της Σχολής	31/12/23
Αναβάθμιση πληροφοριακού συστήματος υποστήριξης φοιτητών (moodle)	ΣΔ.2.3:Ανάπτυξη νέων υπηρεσιών	0	3	1. Προσθήκη νέων υπηρεσιών στο moodle για την υποβοήθηση της των φοιτητών	Σ.Ε του ΠΜΣ	31/12/23	

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ	ΣΤΟΧΟΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	ΜΕΤΡΗΣΗ (δείκτης)	ΤΙΜΗ ΒΑΣΗΣ (τρέχουσα τιμή)	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΥ	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ/ΔΡΑΣΕΙΣ (Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τα προσδοκώμενα αποτελέσματα;)	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ (Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)	ΧΡΟΝΟ-ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ (Πότε;)
Βελτίωση Υποδομών και Ενίσχυση Ανθρώπινου Δυναμικού	Πρόσληψη νέου διδακτικού προσωπικού σε εξειδικευμένα αντικείμενα του ΠΜΣ	ΣΔ3.1:Αριθμός νέου προσωπικού	0	3	1.Σχεδιασμός και Υλοποίηση όλων των προβλεπόμενων ενεργειών (δημιουργία ανάλογου θεσμικού πλαισίου από τον ΕΛΚΕ του υπουργείου) για την επιλογή και πρόσληψη των νέων συνεργατών με αμοιβή από τα έσοδα του ΠΜΣ	ΣΕ του ΠΜΣ και Κοσμήτορας και Διοίκηση της Σχολής	31/12/23
	Ενίσχυση εργαστηρίων για την υποστήριξη μαθημάτων του ΠΜΣ	ΣΔ3.2:Αριθμός ενισχυόμενων εργαστηρίων	0	2	1. Δημιουργία του κατάλληλου θεσμικού πλαισίου για την απευθείας χρηματοδότηση των εργαστηρίων από τα έσοδα του ΠΜΣ 2.Αγορά νέου λογισμικού ή αδειών χρήσης λογισμικού 3. Αγορά εξοπλισμού	Διευθυντής ΠΜΣ σε συνεργασία με Διευθυντή οικείου τομέα των εργαστηρίων και τον Κοσμήτορα	31/12/2023
	Αναβάθμιση πληροφοριακού συστήματος υποστήριξης γραμματείας ΠΜΣ	ΣΔ3.3:Ανάπτυξη νέων πληροφοριακών συστημάτων	0	1	1.Φοιτητολόγιο (θα αναπτυχθεί σε συνεργασία με το αντίστοιχο του ΠΠΣ)	Διευθυντής ΠΜΣ σε συνεργασία με Κοσμήτορα	31/12/2023
	Βελτίωση των προσφερόμενων διδακτικών μεθόδων του ΠΜΣ	ΣΔ3.4:Ποσοστό εγκατάλειψης του ΠΜΣ κατά το 1 ^ο εξάμηνο σπουδών	15%	10%	1.Εξορθολογισμός του προγράμματος σπουδών του ΠΜΣ και του αντίστοιχου μαθησιακού φόρτου 2. Εισαγωγή Σύγχρονων και Εναλλακτικών Μορφών Αξιολόγησης. 3. Σχεδιασμός όπου είναι εφικτό εργαστηριακών ασκήσεων και πρακτικών εφαρμογών	Σ.Ε του ΠΜΣ	31/12/23

	Εισαγωγή του θεσμού του ακαδημαϊκού συμβούλου για κάθε νεοεισερχόμενο φοιτητή	ΣΔ3.5:Ανάπτυξη νέων θεσμών	0	1	1. Ενημέρωση των φοιτητών για την αξία και την αναγκαιότητα του συμβούλου	Σ.Ε του ΠΜΣ	31/12/23
	Πρόσκληση ειδικών από την βιομηχανία ή το ΥΕΘΑ για παροχή διαλέξεων πάνω σε εξειδικευμένα αντικείμενα του ΠΜΣ	ΣΔ3.6:Αριθμός νέων προσκλήσεων	0	5	1.Συνεργασία της διοίκησης του ΠΜΣ με τον ΥΕΘΑ και την αμυντική βιομηχανία για προσέλκυση των αντίστοιχων ειδικών	ΣΕ του ΠΜΣ	31/12/23

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ	ΣΤΟΧΟΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	ΜΕΤΡΗΣΗ (δείκτης)	ΤΙΜΗ ΒΑΣΗΣ (τρέχουσα τιμή)	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΥ	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ/ΔΡΑΣΕΙΣ (Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τα προσδοκώμενα αποτελέσματα;)	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕ Σ (Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)	ΧΡΟΝΟ-ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ (Πότε;)
Διασύνδεση με την αγορά εργασίας-εξωστρέφεια	Προσέλκυση μελών Ε.Δ και Σωμάτων ασφαλείας στο ΠΜΣ	ΣΔ4.1:Αντίστοιχος αριθμός ένστολων	5	7	<ol style="list-style-type: none"> Δράσεις προβολής του ΠΜΣ στους ένστολους με συνεργασία με το ΥΕΘΑ Θεσμοθέτηση συστήματος υποτροφιών για αποφοίτους ΑΣΕΙ σε συνεργασία με το ΥΕΘΑ μέσω της δημιουργίας του ανάλογου θεσμικού πλαισίου Καμπάνιες προβολής του ΠΜΣ στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης 	Σ.Ε του ΠΜΣ	31/12/2023
	Δράσεις διασύνδεσης των αποφοίτων του ΠΜΣ με την αγορά εργασίας	ΣΔ4.2:Ποσοστό αποφοίτων του ΠΜΣ που συμμετείχαν σε δράσεις διασύνδεσης με την αγορά εργασίας	0	20%	<ol style="list-style-type: none"> Διενέργεια ημερίδων διασύνδεσης με την βιομηχανία Συμμετοχή αποφοίτων σε συνέδρια-ημερίδες και επιμορφωτικά σεμινάρια από φορείς του ΥΕΘΑ 	Σ.Ε του ΠΜΣ	31/12/23
		ΣΔ4.3:Αριθμός εκπόνησης διπλωματικών εργασιών σε συνεργασία με φορείς του ευρύτερου δημόσιου τομέα και του ιδιωτικού τομέα	0	1	<ol style="list-style-type: none"> Δημιουργία δικτύου συνεργαζόμενων φορέων ιδιωτικού τομέα στον τομέα άμυνας και ασφαλείας Μνημόνια συνεργασίας με φορείς εποπτευόμενους από το ΥΕΘΑ(π.χ. ΕΑΒ) 	Σ.Ε του ΠΜΣ	31/12/23

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ	ΣΤΟΧΟΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	ΜΕΤΡΗΣΗ (δείκτης)	ΤΙΜΗ ΒΑΣΗΣ (τρέχουσα τιμή)	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΥ	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ/ΔΡΑΣΕΙΣ (Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τα προσδοκώμενα αποτελέσματα;)	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ (Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)	ΧΡΟΝΟ-ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ (Πότε;)
Διασύνδεση με την αγορά εργασίας-εξωστρέφεια	Ενίσχυση των συνεργασιών με αντίστοιχες ακαδημίες του εξωτερικού σε μεταπτυχιακά προγράμματα και ερευνητικά έργα	ΣΔ4.4:Αριθμός νέων συνεργασιών	0	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Πρόσκληση ξένων μελών ΔΕΠ μέσω military Erasmus για εξειδικευμένες διαλέξεις σε αντικείμενα του ΠΜΣ 2. Συμμετοχή διδασκόντων του ΠΜΣ μέσω military Erasmus σε αντίστοιχα προγράμματα ακαδημιών του εξωτερικού 3. Συμμετοχή σε ευρωπαϊκά ή ΝΑΤΟΙΚΑ ερευνητικά έργα από κοινού με ξένες ακαδημίες 	Σ.Ε του ΠΜΣ	31/12/23
	Αξιοποίηση και συνεργασία με τους Αποφοίτους του ΠΜΣ	ΣΔ4.5: Μελέτες Απορρόφησης Αποφοίτων από την Αγορά Εργασίας	-	-	1.Ανάθεση εκπόνησης αντίστοιχης μελέτης	ΣΕ του ΠΜΣ	31/12/23

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ.

Οδηγίες για τη συμπλήρωση του Πίνακα Στοχοθεσίας του ΠΜΣ, σύμφωνα με τις αρχές των στόχων SMART (Specific- Measurable- Achievable- Realistic- Time-bound).

1. Ο τίτλος του αρχείου θα πρέπει να είναι «Στοχοθεσία Ποιότητας του ΠΜΣ».
2. Όλοι οι στόχοι θα πρέπει να αφορούν στο ΠΜΣ (και όχι στο Ίδρυμα, ή σε ΠΠΣ/ΠΔΣ του οικείου Τμήματος).
3. Οι καταχωρήσεις στη στήλη «Στρατηγικοί στόχοι» θα πρέπει να έχουν διατύπωση στόχου και όχι τίτλους δράσεων η αόριστες γενικές διατυπώσεις. Ομοίως για τις καταχωρήσεις στη στήλη «Στόχοι Ποιότητας».
4. Στόχοι όπως «Πιστοποίηση του ΠΜΣ» ή «Συνεχής & αντικειμενική αξιολόγηση του ΠΜΣ», «Ετήσια αναφορά & παρουσίαση στοιχείων από την Επιτροπή Σπουδών και την ΟΜΕΑ του Τμήματος» δεν είναι αποδεκτοί καθώς δεν συγκεντρώνουν χαρακτηριστικά στόχου ποιότητας και αποτελούν υποχρέωση που προβλέπεται από το ΕΣΔΠ του Ιδρύματος.
5. Στη στήλη «Μέτρηση (δείκτης)» θα πρέπει να καταχωρείται ο κωδικός και ο τίτλος του δείκτη του ΟΠΕΣΠ. Εάν πρόκειται για δείκτη ο οποίος δεν αντλείται από το ΟΠΕΣΠ, τότε θα πρέπει να καταχωρείται με τον κωδικό που του έχει αποδοθεί ώστε να είναι ευχερέστερη η αναφορά σε αυτόν, και τη σύντομη περιγραφή του (π.χ. ΕΔ1 Ποσοστό συμμετοχής των φοιτητών/ τριών στην αξιολόγηση). Υπενθυμίζεται ότι κάθε δείκτης θα πρέπει να έχει διατύπωση μέτρησης.
6. Κάθε δείκτης θα πρέπει να συνοδεύεται από τιμή στόχου και τιμή βάσης. Η τιμή βάσης και η τιμή στόχου θα πρέπει να προσδιορίζονται μονοσήμαντα με αριθμό ή ποσοστό και όχι περιγραφικά (π.χ. έως 20, πλήρως ή μερικώς). Δεν κρίνεται σκόπιμη η συμπερίληψη στον Πίνακα Στοχοθεσίας δεικτών οι οποίοι δεν παρουσιάζουν διαφοροποίηση μεταξύ της τιμής βάσης και της τιμής στόχου, έτσι ώστε η Στοχοθεσία να εξυπηρετεί το σκοπό της.
7. Στους στόχους ποιότητας στους οποίους ο δείκτης αφορά «παραδοτέο» ή θεσμοθέτηση (π.χ. «Σχεδιασμός & δημιουργία κατεύθυνσης Τεχνολογίας» ή «Καθιέρωση υποχρεωτικής Πτυχιακής Εργασίας») δεν χρειάζεται να εμφανίζεται «0» ή «ΟΧΙ» ως τιμή βάσης και «1» ή «ΝΑΙ» ως τιμή στόχου, αλλά να καταχωρούνται στην αντίστοιχη στήλη οι απαιτούμενες «Ενέργειες/δράσεις» για την επίτευξη του στόχου.
8. Στη στήλη «Ενέργειες / Δράσεις» θα πρέπει να περιγράφονται με σύντομο και σαφή τρόπο οι προγραμματιζόμενες ενέργειες για την επίτευξη του στόχου.
9. Στη στήλη «υπευθυνότητες» θα πρέπει να καταχωρούνται οι υπεύθυνοι υλοποίησης οι οποίοι θα πρέπει να είναι πρόσωπα ή όργανα του Ιδρύματος (και όχι π.χ. το ΥΠΑΙΘ ή εξωτερικοί φορείς).
10. Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των στόχων θα πρέπει να έχει ως ημερομηνία την 31/12/2023.

